

特別条項を適用した業務内容(平成23年1月～6月)

	1月	2月	3月	4月	5月	6月
総務部	・「女性研究者支援モデル育成」のセミナー開催業務	・法人文書管理関係規則の制定及び次年度に向けた規則改正業務 ・年俸制等の人事制度改正業務 ・「女性研究者支援モデル育成」のリトリート開催業務	・ラジオ番組放送対応業務 ・卒業式及び会議開催業務 ・次年度に向けた規則改正及び課程認定関係業務 ・年俸制等の人事制度改正業務及び人事異動に係る業務 ・「女性研究者支援モデル育成」のペーパーンター事業開始業務 ・社会貢献関係の地域住民との連絡、調整業務	・大学院及び専攻科の改組業務 ・規則改正及び追録版データ作成業務 ・人事異動に係る業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・大学院及び専攻科の改組業務 ・情報公開対応業務 ・採用試験対応業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・大学院改組業務 ・情報公開対応業務 ・健康診断実施方法の見直しに伴う業務 ・給与支給関係業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)
財務部	・新財務会計システム導入準備業務 ・平成22年度予算、外部資金の執行及び次年度以降の年間契約業務	・新財務会計システムテスト運用対応業務 ・平成22年度予算及び外部資金の決算業務	・新財務会計システム導入最終調整業務 ・平成22年度決算及び23年度予算関係業務	・平成22年度決算関係業務 ・新財務会計システム導入(平行ラン)に伴うデータ処理業務 ・平成23年度補助金申請及び22年度決算報告業務	平成22年度決算関係業務	・平成24年度概算要求業務 ・情報化推進センターコンピュータシステム及び人事給与システム更新入札業務 ・新財務会計システム運用関係業務
学務部	・一般入試の入学願書受付業務 ・志願者等統計資料作成業務		・教育GP最終年度に伴う決算及び実績報告書作成業務 ・パイロット支援事業の次年度申請及び新規募集業務 ・春夏公開講座開催準備業務	・入学料及び授業料免除審査関係業務 ・奨学金に係る返還免除及び適格認定業務 ・履修登録、入学前既修得単位認定業務 ・公開講座の春夏の講習料集計及び秋冬の講師原稿依頼業務 ・教育GP事業報告書作成業務		
施設マネジメント部		・病院改修工事業務	・次年度業務委託契約入札業務 ・病院改修工事業務			
研究国際部		・平成23年度受託研究及び共同研究の契約業務 ・米国への国際技術移転拠点事務所設置業務	・平成23年度受託研究及び共同研究の契約業務 ・事務組織見直しに係る準備業務 ・疾患酵素学研究センター、疾患ゲノム研究センター及びアイソトープ総合センターの予算執行状況確認及び次年度予算調書作成業務 ・各種補助金等の実績報告書作成及び額確定業務	・各種補助金等の実績報告書作成及び新年度契約締結業務 ・受託研究及び共同研究受入手続きの一元化に伴う引き継ぎ業務 ・科学研究費補助金申請業務 ・研究戦略本部に係る資料作成業務 ・新財務会計システム運用開始に伴う対応業務		・科学研究費補助金基金化に伴う申請手続き業務 ・新財務会計システム導入に伴う科学研究費登録調整業務
情報部	・新財務会計システムテスト運用設定業務	・新財務会計システムテスト運用対応業務	・新財務会計システム導入最終調整業務 ・情報化推進センター予算業務 ・平成22年度図書関係決算業務	・新財務会計システム運用開始に伴う問い合わせ対応、連絡調整関係業務		・附属図書館蔵本分館改修に伴う資料作成及び移転準備業務
総合科学部		・耐震改修工事竣工に伴う引っ越し及び物品搬入業務 ・学部及び大学院の新カリキュラム対応関係業務	・耐震改修工事竣工に伴う引っ越し及び物品搬入業務 ・学部及び大学院の新カリキュラム対応関係業務	・新財務会計システム運用開始に伴う予算・決算業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・新財務会計システム運用開始に伴う予算・決算業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・新財務会計システム運用開始に伴う予算・決算業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)
医歯薬事務部	・CBT試験、管理栄養士国家試験及びセンター試験業務 ・一般入試願書受付事務及び試験関係資料作成業務 ・予算及び契約業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・事務組織等の見直しに伴う規則整備業務 ・外部資金契約及び予算管理、予算要求業務 ・一般入試及びOSCE試験業務及び卒業、進級判定業務	・事務組織等の見直しに伴う規則整備業務 ・予算管理、予算配分及び受託研究費執行報告業務 ・局所排気装置の定期自主検査の新規実施に伴う講習会実施業務 ・青藍会館及び長井記念ホール利用手引の新規作成業務 ・一般入試、OSCE試験、卒業・進級判定、学位授与業務 ・入学料、授業料免除及び奨学金関係業務	・事務組織の見直しに伴う対応業務 ・新財務会計システム運用開始に伴う対応業務 ・平成22年度決算及び23年度予算配分業務 ・新入生オリエンテーション、新入生研修等の新入生関係行事実施業務 ・入学料、授業料免除及び奨学金関係業務	・大学院生経費配分業務 ・平成24年度概算要求業務 ・事務組織の見直しに伴う対応業務 ・新財務会計システム運用開始に伴う対応業務	・平成24年度概算要求業務 ・事務組織の見直しに伴う対応業務 ・新財務会計システム運用開始に伴う対応業務 ・がんブローLearningクラウド資料作成業務 ・授業担当調査業務
工学部		・平成23年度予算計画及び22年度決算業務 ・一般入試業務及び関係資料作成業務	・平成23年度予算計画及び22年度決算業務 ・一般入試業務及び関係資料作成業務	・各種行事及び会議開催関係業務 ・平成22年度決算及び23年度予算業務 ・教務及び履修関係業務		
病院	・病院再開発計画に係る予算要求等資料作成業務 ・大型医療機器の更新及びマスタープラン作成業務	・歯科特定共同指導関係資料の作成及び個別指導関係資料の収集・管理等の業務 ・歯科病名マスタのMEDIS病名移行のための業務 ・病院再開発計画に係る予算要求等資料作成業務 ・大型医療機器の更新及びマスタープラン作成業務	・東日本大震災支援対策業務 ・病院長選考関係業務 ・病院再開発計画に係る予算要求等資料作成業務 ・大型医療機器の更新及びマスタープラン作成業務 ・平成22年度予算執行及び次年度契約業務 ・「大学病院間の相互連携による優れた専門医等の養成」及び「看護師の人材養成システムの確立」の報告書作成及びシンポジウム開催業務 ・入院に係る診療科へのヒアリング業務	・東日本大震災支援業務 ・統一地方選挙不在者投票関係業務 ・病院長交代関係業務 ・事務組織の見直しに伴う対応業務 ・新財務会計システム運用開始に伴う対応業務 ・人事異動に伴う従事者変更届出業務 ・平成22年度決算関係業務 ・ホームページ管理及び広報誌作成業務(1名欠員に伴う一時的な業務増加)	・東日本大震災支援業務	・構造承認関係調査業務 ・倫理審査委員会申請処理業務